

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа по предмету СБО разработана на основе «Программы специальной (коррекционной) общеобразовательной школы: 5-9 кл. под редакцией Воронковой. (раздел «Социально - бытовая ориентировка» авторы: В.И. Романина, Н.П. Павлова). Москва, Владос, 2010.

**Цель** программы – подготовка учащихся к самостоятельной жизни и адаптации в современном социуме.

**Задачи**

* формирование знаний, умений, навыков сопутствующих социальной адаптации выпускников специальных (коррекционных) учреждений, повышение общего развития учащихся и их всесторонняя подготовка к будущей самостоятельной жизни:
* коррекция недостатков психофизического развития (психических функций и познавательной деятельности);
* развитие коммуникативной функции как непременное условие социальной адаптации.

**Место учебного предмета в учебном плане:**

Рабочая программа рассчитана на 68 часов (1 час в неделю).

**ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

***Знать:***

* размеры своих одежды и обуви;
* гарантийные сроки носки; правила возврата;
* способы обновления одежды с помощью мелких деталей;
* средства выведения пятен в домашних условиях;
* общие правила выведения чернильных, жирных и фруктовых пятен, пятен от молока, мороженого, шоколада, кофе, крови, масляных красок, следов горячего утюга и др.;
* санитарно-гигиенические требования и правила техники безопасности при работе со средствами выведения пятен;
* правила стирки изделий из тюля, трикотажа.
* значение диетического питания;
* особенности и важности правильного питания детей ясельного возраста;
* названия и рецепты 12 национальных блюд.
* основные виды семейных отношений, формы организации досуга и отдыха в семье;
* семейные традиции;
* о морально-этических нормах взаимоотношений в семье; обязанности, связанные с заботой о детях.
* правила поведения в обществе — правила приема гостей (правила хозяев при встрече, расставании, во время визита).
* правила расстановки мебели в квартире (с учетом размера, особенностей площади, назначения комнат, наличия мебели);
* требования к подбору занавесей, светильников и других деталей интерьера; правила сохранения жилищного фонда.
* виды ярмарок;
* отличия ярмарки от рынка, магазина;
* время и место проведения ярмарок;
* цены ярмарочных товаров и их отличие от рыночных и магазинных.
* стоимость проезда;
* порядок приобретения и возврата билетов;
* правила посадки в самолет;
* правила поведения в аэропорту;
* правила безопасности во время полета самолетом, вертолетом.
* виды денежных переводов, их стоимость;
* виды связи (сотовая, компьютерная, факс, пейджер, автоответчик), их значимость, необходимость;
* стоимость услуг по каждому виду связи.
* способы распространения инфекционных заболеваний, в том числе и кишечных;
* меры по предупреждению инфекционных заболеваний; правила и приемы ухода за больным; условие освобождения от работы: по болезни или для ухода за больным.
* местонахождения предприятия бытового обслуживания населения;
* какие виды услуг оно оказывает;
* правила пользования услугами;
* стоимость обслуживания;
* профессии работников этого предприятия.
* учреждения и отделы по трудоустройству;
* местонахождения и названия предприятий, где требуются рабочие по специальностям, изучаемым в школе;
* виды документов, необходимых для поступления на работу;
* правила перехода с одной работы на другую; перечень основных деловых бумаг и требования к их написанию.
* пользоваться журналом мод; подбирать одежду и обувь в соответствии с индивидуальными особенностями;
* рационально выбирать товары, учитывая их назначение и собственные возможности; выводить пятна на одежде разными средствами;
* стирать изделия из тюля и трикотажа.

***Уметь:***

* оказать внимание, поддержку, посильную помощь нуждающемуся члену семьи;
* активно включаться в организацию досуга и отдыха в семье;
* поддерживать и укреплять семейные традиции;
* выполнять обязанности, связанные с заботой о детях.
* встречать гостей, вежливо вести себя во время приема их;
* анализировать поступки людей и давать им правильную оценку.
* расставлять мебель в квартире (на макете);
* подбирать детали интерьера.
* ориентироваться в расписании;
* определять маршрут и выбирать транспортные средства;
* выполнять правила безопасности во время полета и правила поведения в аэропорту.
* приобретенные умения при покупке товаров в магазинах, на рынке перенести самостоятельно в новые условия — ярмарки.
* заполнить почтовый и телеграфный перевод;
* подсчитать стоимость денежных отправлений; оформить квитанции, но оплате телефонных услуг.
* строго соблюдать личную гигиену, предупреждать инфекционные заболевания;
* строго выполнять правила ухода за больным: измерять температуру, умывать, переодевать, кормить больного (взрослого, ребенка);
* ставить горчичники.
* обращаться с вопросами и просьбами к работникам предприятий бытового обслуживания*.*
* обращаться в отделы кадров учреждений для устройства на работу;
* написать заявление о принятии на работу о переходе, с одной работы на другую, о предоставлении очередного отпуска и другого содержания, автобиографию;
* заполнить анкету; составить заявки на материалы, инструменты;
* написать расписку, докладную записку.

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ (68 ЧАСОВ)**

***ЛИЧНАЯ ГИГИЕНА (4 часа)***

Здоровый образ жизни. Вред курения, алкоголя, наркотиков. Значение физических упражнений.

***ОДЕЖДА (10 часов)***

Стиль одежды, мода, обновление одежды. Выбор одежды и обуви по размеру. Средства и правила выведения мелких пятен на одежде. Соблюдение правил ТБ.

***ПИТАНИЕ (8 часов)***

Диетическое питание. Питание детей ясельного возраста. Приготовление национальных блюд. Составление меню и сервировка праздничного стола.

***СЕМЬЯ (6 часов)***

Российская семья, условия создания семьи, закон Российской Федерации о браке и семье. Семейные традиции.

***КУЛЬТУРА ПОВЕДЕНИЯ (6 часов)***

Традиции культуры поведения в обществе. Прием гостей и правила хорошего тона. Соседи.

***ЖИЛИЩЕ (*4 часа)**

Рациональная расстановка мебели в квартире. Интерьер. Сохранение жилищного фонда.

***ТРАНСПОРТ (8 часов)***

Назначение авиатранспорта, аэровокзал, маршруты, порядок приобретения билетов, стоимость.

***ТОРГОВЛЯ (6 часов)***

Рынки, виды рынков, различие рынка от магазина. Значение ярмарок, виды, время и место проведения.

***СРЕДСТВА СВЯЗИ (4 часа)***

Виды денежных переводов стоимость. Виды связи.

***МЕДИЦИНСКАЯ ПОМОЩЬ (6 часов)***

Инфекционные заболевания и меры по их предупреждению. Уход за больным. Документы, подтверждающие нетрудоспособность.

***УЧРЕЖДЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ* (4 часа)**

Предприятия бытового обслуживания их назначение.

***ЭКОНОМИКА ДОМАШНЕГО ХОЗЯЙСТВА (4 часа)***

Расходы на удовлетворение культурных потребностей и некоторые текущие расходы. Экономия, сбережения. Хранение денег в сберкассе, виды вкладов. Кредит. Государственное страхование.

***ПРОФОРИЕНТАЦИЯ И ТРУДОУСТРОЙСТВО* *(2 часа)***

Выбор профессии, профессиональная жизненная перспектива. Учреждения и отделы по трудоустройству. Оформление на работу, документы, их оформление. Деловые бумаги, правила их составления.

**ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема урока** | | **Кл-во часов** |
| **Личная гигиена** | | | |
| **1** | Здоровый образ жизни – одно из условий успеха в жизни человека. | | **2** |
| **2** | Значение физических упражнений: в здоровом теле – здоровый дух. | | **2** |
| **Одежда и обувь** | | | |
| **3** | Стиль одежды, мода. | **2** | |
| **4** | Внешний вид молодого человека и средства выражения индивидуальности | **2** | |
| **5** | Выбор одежды и обуви при покупке. | **2** | |
| **6** | Варианты обновления одежды | **2** | |
| **7** | Средства и правила выведение мелких пятен на одежде из разных видов тканей в домашних условия. Т.Б при работе со средствами бытовой химии. | **2** | |
| **Питание** | | | |
| **8** | Санитарно-гигиенические требования и правила Т.Б. при приготовлении пищи. Рецепты приготовления блюд ясельного возраста. | **2** | |
| **9** | Рецепты приготовления национальных блюд. (Технологическая карта приготовления блюда.) | **2** | |
| **10** | Составление меню и сервировка праздничного стола. | **2** | |
| **11** | Диетическое питание. рецептов диетического питания. | **2** | |
| **Семья** | | | |
| **12** | Российская семья. Условия создания семьи, основы семейных отношений, семейные традиции. | **2** | |
| **13** | Взаимоотношения в семье. Распределение обязанностей по ведению хозяйства, бюджета. | **2** | |
| **14** | Семейные ситуации. Формы организации досуга, отдыха в семье | **2** | |
| **Культура поведения** | | | |
| **15** | Традиции культуры поведения в современном обществе. | **2** | |
| **16** | Соседи. Правила общежития | **2** | |
| **17** | Приём гостей и правила хорошего тона в обращении с друзьями, знакомыми. | **2** | |
| **Жилище** | | | |
| **18** | Рациональная расстановка мебели в квартире. Интерьер. | **2** | |
| **19** | Сохранение жилищного фонда | **2** | |
| **Транспорт** | | | |
| **20** | Назначение авиатранспорта. Аэровокзал. Маршруты. | **2** | |
| **21** | Порядок приобретения билетов. | **2** | |
| **Торговля** | | | |
| **22** | Рынок Роль рынка в обеспечении населения продуктами питания и реализации сельскохозяйственных продуктов. Отделы рынка. | **2** | |
| **23** | Комиссионные магазины, торговля уцененными товарами, скупка вещей у населения. | **2** | |
| **24** | Ярмарки. Их виды, время и место проведения. | **2** | |
| **Средства связи** | | | |
| **25** | Виды связи: пейджер, сотовая, автоответчик, факс, интернет. | **2** | |
| **26** | Денежные переводы. Виды переводов. | **2** | |
| **Медицинская помощь** | | | |
| **27** | Инфекционные заболевания и меры по их предупреждению | **2** | |
| **28** | Уход за больными. | **2** | |
| **29** | Документы, подтверждающие нетрудоспособность. Справка и листок нетрудоспособности (больничный лист); | **2** | |
| **Учреждения, организации и предприятия** | | | |
| **30** | Предприятия бытового обслуживания населения, их назначение. | **2** | |
| **31** | Профессии работников предприятий службы быта | **2** | |
| **Экономика домашнего хозяйства** | | | |
| **32** | Экономия в домашнем хозяйстве. | **2** | |
| **33** | Сбережения их назначение. Виды вкладов. Кредит. Государственное страхование | **2** | |
| **Профориентация и трудоустройство** | | | |
| **34** | Выбор профессии. Профессионально жизненная перспектива Документы, необходимые для поступления на работу, их оформление. | **2** | |